

STATUT
STOWARZYSZENIA PRZYJACIÓŁ ZESPOŁU TANECZNEGO
„KORALIK” w Przemyślu

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie Przyjaciół Zespołu Tanecznego „KORALIK” zwane dalej Stowarzyszeniem jest utworzone na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o Stowarzyszeniach (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.) i posiada osobowość prawną.

§ 2

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polski.
2. Stowarzyszenie może prowadzić również działalność poza granicami kraju.

§ 3

Siedzibą władz Stowarzyszenia jest Centrum Kulturalne w Przemyślu przy ul. S. Konarskiego 9.

§ 4

Stowarzyszenie może być członkiem organizacji krajowych o podobnych celach i profilu działania.

§ 5

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej ogółu członków, do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.
2. Stowarzyszenie może zatrudniać swoich członków do wykonywania zadań niezwiązanych z pełnionymi funkcjami.

§ 6

Stowarzyszenie używa logo i pieczęci zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział II

Cele i środki działania

§ 7

Celem Stowarzyszenia jest wspieranie działalności zespołu tanecznego „KORALIK” na płaszczyźnie artystycznej i wychowawczej, a w szczególności:

1. Popularyzacji tańca i innych form tanecznych;
2. Rozwoju postaw twórczych dzieci i młodzieży;
3. Wspieranie finansowe zespołu tanecznego „KORALIK”;
4. Pozyskiwanie środków finansowych umożliwiających rozwój działalności artystycznej;
5. Współorganizowanie wyjazdów, turniejów, występów zespołu;
6. Udzielanie pomocy w rozwijaniu kontaktów krajowych i poza granicami kraju;
7. Promowanie i propagowanie działalności artystycznej uprawianej przez zespół;
8. Wydawanie publikacji i wydawnictw związanych z dorobkiem zespołu;
9. Organizacja wypoczynku zimowego i wakacyjnego w formie warsztatów artystycznych;
10. Szkoleniem oraz doskonaleniem kadry instruktorskiej;
11. Pozyskiwaniem środków finansowych na rzecz współpracy z osobami niepełnosprawnymi;
12. Wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionej, jak również znajdującej się trudnej sytuacji materialnej;
13. Działania na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom;
14. Promowanie miasta Przemyśla i Regionu w kraju i za granicą.

§ 8

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Pozyskiwanie środków ze składek członkowskich;
2. Organizowanie zbiórki środków pieniężnych od zakładów pracy, instytucji i firm prowadzących działalność gospodarczą;
3. Występowanie do władz różnych szczebli ze stosownymi postulatami i opiniami;
4. Organizację imprez artystycznych oraz reklamy;
5. Organizację kwesty ulicznej;

6. Podejmowanie działań integracyjnych z osobami niepełnosprawnymi oraz pobudzanie świadomości społeczeństwa w zakresie potrzeb osób niepełnosprawnych;
7. Pisanie projektów związanych z rozwojem i krzewieniem Kultury;
8. Współdziałanie z Centrum Kulturalnym w Przemysłu w zakresie prowadzenia Zespołu.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 9

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na zwyczajnych, honorowych i wspierających. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym.

§ 10

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia zostaje osoba, która:

1. Ukończyła 18 lat i złoży w Zarządzie deklarację członkowską;
2. Zostanie przyjęta w poczet członków Stowarzyszenia uchwałą Zarządu.

§ 11

Członkiem honorowym Stowarzyszenia zostaje osoba, która:

1. Wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia;
2. Zostanie przyjęta w poczet członków uchwałą Zarządu po uprzednim przedstawieniu kandydata członkom Stowarzyszenia.

§ 12

Członkiem wspierającym Stowarzyszenia zostaje osoba, która:

1. Deklaruje poparcie finansowe i rzeczowe na rzecz Stowarzyszenia;
2. Członek wspierający posiada obowiązki członka zwyczajnego z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego.

§ 13

Członków zwyczajnych i wspierających na podstawie deklaracji pisemnej przyjmuje Zarząd Stowarzyszenia.

§ 14

Członek zwyczajny ma prawo:

1. Wybierać i być wybranym do władz Stowarzyszenia;
2. Zgłaszać wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia.

§ 15

Członek wspierający ma prawo:

1. Brać udział z głosem doradczym przez upoważnionego przedstawiciela w ogólnych zebraniach oraz spotkaniach z władzami Stowarzyszenia;
2. Zgłaszać wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia.

§ 16

Do obowiązków członka zwyczajnego należy:

1. Przestrzeganie postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia;
2. Aktywne uczestniczenie w działalności Stowarzyszenia;
3. Regularne opłacanie składek członkowskich;
4. Udzielanie pomocy rzeczowej, materialnej i finansowej w ramach deklarowanych sposobów działalności.

§ 17

Członek wspierający jest obowiązany do popierania działalności Stowarzyszenia oraz regularnego opłacania składek członkowskich.

§ 18

Utrata członkostwa następuje w przypadku:

1. Dobrowolnego wystąpienia;
2. Skreślenia z listy członków z powodu zalegania z opłatą składek członkowskich za okres dłuższy niż 3 miesiące po uprzednim dwukrotnym upomnieniu;
3. Ukaranie prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego członka zwyczajnego na karę dodatkową pozbawienia praw publicznych;

4. Śmierci członka zwyczajnego;
5. Likwidacji osoby prawnej będącej członkiem wspierającym;
6. Wykluczenia przez Zarząd Stowarzyszenia z przyczyn działania na szkodę Stowarzyszenia poprzez przekazywanie informacji niejawnych, rozpowszechnianiu informacji nieprawdziwych i współpraca z innymi konkurencyjnymi Stowarzyszeniami bez zgody Zarządu.

§ 19

O utracie członkostwa decyduje ogólne zebranie Stowarzyszenia.

§ 20

Od uchwał Zarządu w przedmiocie wykluczenia, członkowi przysługuje odwołanie do Ogólnego Zebrania Członków, na co najmniej 21 dni przed terminem Ogólnego Zebrania Członków. Uchwała Ogólnego Zebrania jest ostateczna.

Rozdział IV

Struktura organizacyjna

§ 21

Władzami Stowarzyszenia Przyjaciół Zespołu Tanecznego „KORALIK” są:

1. Ogólne Zebranie Członków – które jest władzą najwyższą;
2. Zarząd Stowarzyszenia;
3. Komisja Rewizyjna.

§ 22

Kadencja wszystkich władz stowarzyszenia trwa 3 lata.

§ 23

Ogólne zebranie członków

1. Do ogólnego zebrania członków należy:
 - a) ustalenie kierunków działania na okres kadencji Zarządu;
 - b) ustalenie rocznych planów pracy;

- c) wybór i odwoływanie Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej, a także uzupełnianie ich składu;
 - d) ustanawianie składek członkowskich;
 - e) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej za okres kadencji;
 - f) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi;
 - g) rozpatrywanie wniosków wniesionych przez członków;
 - h) uchwalanie statutu i jego zmian;
 - i) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku;
 - j) uchwalanie budżetu oraz zatwierdzanie sprawozdań z jego wykonania;
 - k) podejmowanie uchwał w innych ważnych sprawach na wniosek minimum pięciu członków zwyczajnych.
2. Władze Stowarzyszenia wybierane są przez Ogólne Zebranie Członków, zwykłą większością głosów.
 3. W czasie trwania kadencji władze Stowarzyszenia w uzasadnionych przypadkach mają prawo uzupełnić w drodze kooptacji skład Zarządu. Jednakże łączna liczba członków nie może przekroczyć liczby określonej w § 25. W trybie tym można powołać nie więcej niż połowę składu organu.

§ 24

1. Uchwały ogólnego zebrania są podejmowane zwykłą większością głosów członków zwyczajnych, w obecności, co najmniej $\frac{1}{2}$ liczby członków zwyczajnych, za wyjątkiem uchwał w sprawie zmian w statucie i rozwiązania Stowarzyszenia.
2. W zebraniach ogólnych biorą udział wszyscy członkowie zwyczajni i wspierający.
3. Zebrania ogólne odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż jeden raz w roku.
4. Zebranie ogólne zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy lub na wniosek 10 członków zwyczajnych.
5. Ogólne zebranie członków będzie prawomocne w przypadku obecności w pierwszym terminie co najmniej $\frac{1}{2}$ liczby członków uprawnionej do głosowania, a w drugim terminie – podanym w zawiadomieniu – bez względu na liczbę uprawnionych.

§ 25

Zarząd Stowarzyszenia

Zarząd składa się, z co najmniej 4 – 5 członków i wybiera spośród siebie prezesa, wiceprezesa, sekretarza i skarbnika.

§ 26

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia w okresie między zebraniem ogólnym, zgodnie z postanowieniem statutu i uchwałami ogólnego Zebrania Członków i odpowiada przed nimi za swoją pracę.
2. Uchwały Zarządu zapadają większością głosów, w przypadku równej ilości głosów, głos należy do prezesa.

§ 27

Do Zarządu należy:

1. Realizowanie planu pracy uchwalonego przez ogólne zebranie;
2. Realizowanie budżetu uchwalonego przez ogólne zebranie;
3. Kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia;
4. Wykonywanie uchwał ogólnego zebrania;
5. Zwoływanie ogólnych zebrań Stowarzyszenia;
6. Zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia, czuwanie nad bieżącym opłacaniem składek;
7. Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i występowanie w jego imieniu wobec miejscowych władz, organizacji społecznych oraz instytucji i zakładów pracy;
8. Występowanie z wnioskami i postulatami oraz opiniami do władz wszystkich szczebli.
9. Składanie sprawozdań ze swej działalności ogólnemu Zebraniu Członków;
10. Podejmowanie innych uchwał w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

§ 28

Organizację pracy Zarządu Stowarzyszenia określają następujące zasady:

1. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez prezesa, a w przypadku jego nieobecności przez wiceprezesa nie rzadziej niż jeden raz w kwartale;
2. Posiedzeniu przewodniczy prezes Zarządu, a w razie jego nieobecności wiceprezes;

3. Przewodniczący posiedzenia przedstawia projekt porządku obrad, stwierdza wymaganą ilość obecnych członków na posiedzeniu, udziela głosu oraz zarządza głosowanie nad uchwałami.

§ 29

Komisja Rewizyjna

Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków, którzy wybierają spośród siebie przewodniczącego i sekretarza. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów.

§ 30

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić osoby będące członkami Zarządu.

§ 31

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. Przeprowadzenie okresowych, nie rzadziej niż raz w roku kontroli całokształtu działalności Stowarzyszenia, ze szczególnym uwzględnieniem działalności finansowo – gospodarczej;
2. Występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli i żądanie wyjaśnień oraz usunięcie nieprawidłowości;
3. Przedstawienie na ogólnym Zebraniu Członków oceny działalności Zarządu na zakończenie kadencji i występowanie z wnioskiem o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi.

§ 32

Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

Rozdział V

Majątek i fundusze Stowarzyszenia

§ 33

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§ 34

Na fundusz i majątek Stowarzyszenia składają się:

1. Wpływy ze składek członków zwyczajnych i wspierających;
2. Wpływy ze środków zakładów pracy, instytucji i firm prowadzących działalność gospodarczą;
3. Dochody z działalności artystycznej zespołu (występy zespołu);
4. Darowizny i zapisy;
5. Dotacje wg zasad określonych w odrębnych przepisach;
6. Wpływy z ofiarności publicznej;
7. Sponsoring;
8. Inne wpływy z działalności statutowej.

§ 35

Do nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia oraz zobowiązań majątkowych upoważniony jest Zarząd.

§ 36

Do ważności oświadczeń w zakresie praw i zobowiązań majątkowych Stowarzyszenia wymagane jest współdziałanie dwóch osób – prezesa i innego członka Zarządu, lub dwóch osób upoważnionych przez Zarząd.

WPIŚNANO DO KRS...
Data...
KIEROWNIK SEKRETARIATU
KRS 0000000000
Grazyna Gaberlat



Rozdział VI

Zmiana statutu i rozwiązanie się Stowarzyszenia

§ 37

Uchwałę w sprawie zmiany statutu Stowarzyszenia lub rozwiązania się Stowarzyszenia podejmuje Ogólne Zebranie Członków większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków uprawnionych do głosowania.

§ 38

Uchwała o rozwiązaniu się Stowarzyszenia określa sposób likwidacji Stowarzyszenia i cel, na jaki zostanie przeznaczony majątek Stowarzyszenia.

Statut niniejszy zawiera 38 paragrafów i został zatwierdzony na Ogólnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia w dniu 12 listopada 2012 roku.

Sekretarz Zebrania Ogólnego

Przewodniczący Zebrania Ogólnego



WPISANO DO KRS... 446460
Dnia... 04 stycznia 2013...

KIEROWNIK SEKRETARIATU
XII WYDZIAŁU
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

Grażyna Gubernat